

## 別紙 2

### 筑西市第 5 次地域福祉計画策定支援業務【企画提案書作成要領】

標記の計画策定支援業務にかかる企画提案書の作成にあたっては、本要領により作成すること。

#### 1. 注意事項

- (1) 提案記載項目順に提案書を作成するとともに記載内容は当該項目内で完結すること。また、当該項目以外の内容を記載しても採点の対象とならないことに留意すること。
- (2) 企画提案書に記載する内容は全て本業務における実施義務事項として提案者が提示すること。
- (3) 実施義務事項ではなく、参考として記載が必要である場合には、【参考】と明示し、記載するページを分けるなど混同する可能性を排除すること。
- (4) 説明は文章をもって行い、図表はその補助として用いること。図表のみの記載は認めない。
- (5) 仕様書等、本市が事前に公開した各種事業関連図書の内容を前提として提案すること。
- (6) 提案記載事項における全ての項目は必須として記入すべきものであり、これらの項目において記入がない場合は、その項目の評価は 0 点になるため記入には十分留意されたい。
- (7) 企画提案書は、各事業 A 4 版 10 ページ以内（縦横いずれも可）で作成すること。

#### 2. 提案記載事項及び記載内容

提案記載事項		記載内容
		地域福祉計画画策
1. 提案者の概要	1. 会社概要	・提案者の概要を記載してください。
	2. 業務実績	・提案者の実績のうち過去 5 年間の「地域福祉計画」に関する実績について記載してください。
	3. 体制及び担当者等	・本業務における体制並びに担当者等の経験、知識、能力について記載してください。
2. 基本事項及び提案概要	1. 本業務に対する提案者の理解と提案の概要	・提案全般の総括を示すとともに、提案者として本業務のコンセプトを記載してください。
3. 計画策定の手法等	1. 国、県、市の状況調査及び分析方法	・国、県、市町村の動向及び本市の地域福祉施策の現状と課題を踏まえたうえで本市における計画策定の手法について提案してください。
	2. 現行計画の評価方法	・筑西市第 4 次地域福祉計画の評価方法について提案してください。
	3. 調査補助	・実態調査に関し、収集及び分析方法について具体的に提案してください。
	4. 計画策定に関する分析方法	・計画に関連する基礎数値や資料及び現状分析等に係る支援業務の具体的内容について提案してください。
	5. その他の支援	・運営協議会（策定委員会）等における支援のほか、本業務を策定するうえで有効な支援内容があれば提案してください。
4. 計画書作成	1. 役割分担等	・計画書（案）が完成するまでの提案者と当市の役割分担について提案してください。また、当市への訪問等を含めた支援体制を提案してください。
	2. 作業工程	・計画書（案）が完成するまでの作業工程を記載してください。
6. その他	1. その他	・本提案に関し、要求する仕様以外で提案する事項がある場合は、その内容について具体的に提案してください。