

## 令和7年度 筑西市立小中学校体育器具購入仕様書

- 1 件 名 令和7年度 筑西市立小中学校体育器具購入
- 2 納入場所 筑西市立下館小学校 (筑西市甲 392 番地 1)  
筑西市立五所小学校 (筑西市山崎 1419 番地 1)  
筑西市立新治小学校 (筑西市門井 1890 番地 2)  
筑西市立下館西中学校 (筑西市飯島 600 番地)  
筑西市立下館南中学校 (筑西市一本松 546 番地)  
筑西市立関城中学校 (筑西市犬塚 100 番地)  
筑西市立協和中学校 (筑西市門井 1803 番地 7)

3 納入期限 令和7年9月30日(火)

4 規 格 設計書記載のとおりとする。

※ 別紙「設計書」に記載する参考品以外(同等品以上)による納品も可とする。ただし、参考品以外で入札に参加する場合は、開札日の前日(土日祝日を除く)正午までに、別紙仕様確認書(カタログ等確認できる資料を添付)を学務課に提出し、承認を受けること。

なお、参考品以外によるものとする場合は、規格・品質が参考品と同等以上であって、定価についても参考品とおおむね同等(90%以上)のものとする。

### 5 留意事項

- (1) 搬入、設置等の日時については、発注者及びと打合せのうえ、決定すること。
- (2) 物品の配送、搬入、設置、処分費用等を含むこと。
- (3) 作業の実施にあたっては、安全に十分注意すること。
  - ①建物及び備品については、公有財産であることを十分周知し、丁寧に扱うこと。
  - ②損傷を与えた場合は速やかに報告し、受注者の責任で回復すること。
  - ③必要な個所については、受注者の負担で養生すること。
- (4) 物品は指定の場所に搬入、開梱設置すること。その際の梱包材は、受注者で処分すること。
- (5) 納品の際は、各学校担当者の立合いのもと納品確認を行い、取扱説明書により説明指導を行うこと。
- (6) 保証書及び取扱説明書等の書類は、受注者の責任でまとめ提出すること。
- (7) 納品時の写真を撮影し、電子データとカラー印刷した書面を1部提出すること。

別紙

## 令和7年度 筑西市立小中学校体育器具購入 仕 様 確 認 書

令和      年      月      日

筑西市教育委員会

副部長兼学務課長   稲川   栄士   様

所   在   地

商号又は名称

代表者職氏名

令和   年   月   日に行われる入札について、下記の仕様により参加したいので確認願います。

《仕様について》      ※カタログ（コピー可）又は写真を添付すること。

令和   年      月      日

上記の仕様は、当課の要求する仕様を満たしていることを確認しました。

筑西市教育委員会   副部長兼学務課長      稲川   栄士   印