

仕様書

1 件名 印刷機の賃貸借

2 賃貸借内容

- (1) 台数 印刷機 1 台
印刷機架台 1 台

(2) 設置場所 筑西市海老ヶ島 1 3 0 0 番地

(3) 借入期間 令和 7 年 6 月 1 日から令和 1 2 年 5 月 3 1 日 (6 0 カ月)
地方自治法第 2 3 4 条の 3 に規定する長期継続契約

(4) 設置作業日 令和 7 年 5 月 3 0 日 (金)

(5) 作業要件

ア 受託者は、本市が現在契約している印刷機リース事業者と調整を図ったうえで、印刷機の撤去および設置を行うこと。

イ 設置場所などの現場確認については、契約締結後、本市と調整のうえ行うこと。

3 印刷機の仕様 下記の機能を有すること。

(1) 印刷機

項目	内容
製版方式	高速デジタル製版
印刷方式	全自動孔版 2 色同時印刷
画像解像度	読み込み解像度：600dpi×600dpi 書き込み解像度：300dpi×600dpi (マスター穿孔密度：600dpi×600dpi) ※速度優先製版時：300dpi×400dpi
使用原稿	ブック (10kg 相当以下)、シート
原稿サイズ	最大 310mm×432mm 最小 50mm×90mm
用紙紙質	46～210g/m ²
用紙サイズ	最大：320mm×432mm 最小：2 色 100mm×246 mm ドラム 1 単色 100mm×148mm ドラム 2 単色 100mm×246 mm
印刷面積	最大 291mm×413mm：A3 サイズ相当
製版時間	2 色 約 57 秒 (A4 縦等倍時) ドラム 1 単色 約 24 秒 (A4 縦等倍時) ドラム 2 単色 約 34 秒 (A4 縦等倍時/ドラム 1 未セット時)
プリント速度	60～150 枚/分 (6 段階可変)
カラーチェンジ	カートリッジ式ドラム交換
インク供給方式	全自動 (1,000ml/本)
マスター供給方式	全自動 (220 版相当/ロール)

マスター排版方式	水平排版方式（排版容量ドラム1側：80版/ドラム2側：80版）
給紙容量	1,000枚（64g/m ² ）
排紙方式	ドミノ排紙方式
本体操作	大型カラー液晶タッチパネル
画像モード	文字・文字写真（標準/文字優先/写真優先）・写真（標準/顔写真）・えんぴつ
プリント倍率	ズーム（50～200%）・等倍を含む9段階以上の固定倍率を有すること。独立変倍・周囲余白（90～99%）・変倍オート・ハガキ変倍（A4/B5サイズ→ハガキサイズ）
プリント位置調整	電動天地（上下）±15mm、電動左右±10mm
各種検知	原稿有無検知・原稿サイズ検知・用紙サイズ検知・消耗品残量検知・重送検知
省エネモード	オートスリープ（1～99分）・オートシャットオフ（1～99分・時刻指定）
消費電力	最大630W・レディ時約50W以下・スリープ時約5W以下・オフ時0.5W以下
環境への配慮	グリーン購入法、国際エネルギースタープログラム、エコマーク、欧州RoHS指令に適合した製品であること。 カラーユニバーサルデザイン認証を取得していること。

（2）印刷機用架台

項目	内容
寸法	幅 840 mm×奥行 650 mm×高さ 370 mm
キャスター	4個（うち前面2個はストッパー付）

4 参考機器 「3 印刷機の仕様」は下記機種を参考に作成

- ・理想科学工業㈱ RISOGRAPH MH635

※現在再リースしている印刷機RISOGRAPH MD5650の後継機

- ・理想科学工業㈱ RISOGRAPH専用架台 2COLOR架台NタイプⅢ

5 想定使用量

1,100枚／月

※想定使用量は過去の実績から算出した参考数量であり、使用量を担保するものではない。

6 入札

- （1）賃貸借（リース）契約とし、第三者契約又は、リース会社を含む第三者賃貸借契約も可とする。
- （2）第三者をして物品を貸し付けようとする者にあつては、第三者をして貸し付ける能力を有することを、「第三者をして物品の貸付を行えることの証明（様式第1号）」（以下「様式1」という。）を、提出期限までに明野支所に提出し、確認を受けること。様式1の提出方法は持参又は郵送とし、郵送の場合は、提

出期限までに一般書留又は簡易書留で郵送すること。なお、第三者賃貸借契約を希望するもので様式1の提出がない者についてはこれを認めない。

- (3) 単独で本件入札に参加するものは、第三者賃貸方式による2者のうちの1者にはなれない。第三者賃貸方式でそれぞれの役割を明確にした2者に関する要件として、本件入札において他の者との第三者賃貸方式でそれぞれの役割を明確にした2者のうち1者でないこと。
- (4) 上記「3 印刷機の仕様」及び「4 参考機器」について、同等品以上を認める。
- (5) 同等品以上の仕様で入札に参加しようとするときは、必ず、提出期限までに明野支所へ仕様確認書にカタログ等（該当箇所に印を付ける）を添えて提出し、仕様確認を受けること。仕様書確認書及びカタログ等の提出方法は持参又は郵送とし、郵送の場合は、提出期限までに一般書留又は簡易書留で郵送すること。なお、上記に示す仕様で入札に参加しようとするときは、仕様確認は不要とする。
- (6) 印刷機の搬入、設定及び既設印刷機の移設又は撤去に要する一切の費用をリース料に含む。

提出期限：令和7年4月28日（月）正午必着

提出先：〒300-4598 筑西市海老ヶ島1300番地 筑西市明野支所