

委任状

【6】

令和 年 月 日

筑西市福祉事務所長 様

【委任者（頼む人）】

住 所

氏 名

電話番号

()

私は、下記のことを代理人と定め、個人番号（マイナンバー）を利用する事務手続（施設型給付費等教育・保育給付認定申請）に関する権限を委任いたします。

【代理人（来庁する人）】

住 所

氏 名

委任者との続柄

電話番号

()

※この委任状は、委任者（頼む人）がすべての個所を記入してください。

※代理人（来庁する人）は、代理人であることが確認できる本人確認書類（運転免許証・保険証等）と**委任者（頼む人）のマイナンバーが確認できる書類**（マイナンバーカード・個人番号記載の住民票等）をお持ちください。裏面もご参照ください。

【職員確認欄】

本 人 確認書類	・ 運転免許証 ・ 健康保険証 ・ マイナンバーカード ・ その他 ()
-------------	--

委任状が必要な例と持ち物

※こちらは、右上に【1】と書いてある書類の抜粋です

【1】

様式第1号（第3条関係）

（その1）

施設型給付費・地域型保育給付費等教育・保育給付認定申請書			
筑西市福祉事務所長 様			令和6年11月4日
保護者氏名			筑西太郎
次のとおり、施設型給付費・地域型保育給付費に係る教育・保育給付認定及び支給認定証の交付を申請します。			
申請に係る小学校就学前子ども	(フリガナ) 氏名	性別	生年月日
	(チケイジロウ) 筑西 二郎	男・女	令和6年4月2日生 (0歳11月)
保護者住所・連絡先	【現住所：筑西市丙360番地】 令和6年1月1日時点の住所： <input type="checkbox"/> 現住所と同じ <input checked="" type="checkbox"/> 異なる住所【旧住所 ○○県△△市100番地1】 令和7年1月1日時点の住所： <input checked="" type="checkbox"/> 現住所と同じ <input type="checkbox"/> 異なる住所【旧住所 ○○県△△市100番地1】 ※連絡のつきやすい順に数字を入れてください。		

◎たとえば...保護者氏名が父で、来庁する人が母の場合

- ・マイナンバーが確認できる書類⇒父のものを持参
- ・本人確認ができる書類⇒母のものを持参
- ・委任状（委任者：父、代理人：母）を持参

委任状が不要な例と持ち物

◎たとえば...保護者氏名が父で、来庁する人も父の場合

- ・マイナンバーが確認できる書類⇒父のものを持参
- ・本人確認ができる書類⇒父のものを持参