

様式第3号(第7条関係)

市民対外スポーツ競技参加実績報告書			
筑西市長		様	
		年 月 日	
		申請者	
		住所	
		氏名	
		印	
年 月 日付け 指令第 号で交付決定のあった筑西市市民対外スポーツ 競技参加費補助金について、次のとおり競技会に参加したので報告します。			
競技会等の名称		種目	
開催場所			
会場名			
開催期日	年 月 日から	月 日まで(日間)
参加日時	年 月 日 午 時	出発	
	年 月 日 午 時	帰着	
参加者	出場登録監督又はコーチ		人
	出場登録選手(補欠選手を含む。)		人
添付書類	1 参加者名簿		
	2 補助対象経費精算書(領収書を添付)		
	3 競技結果		
	4 その他()		
備考			

【記入例】

様式第3号(第7条関係)

市民対外スポーツ競技参加実績報告書			
平成〇〇年〇〇月〇〇日			
筑西市長 須藤 茂 様			
申請者			
住所 筑西市下中山732番地1			
氏名 筑西 太郎 印			
平成〇〇年〇〇月〇〇日付け筑教指令第〇〇号で交付決定のあった筑西市市民対外スポーツ競技参加費補助金について、次のとおり競技会に参加したので報告します。			
競技会等の名称	第〇〇回全国バレーボール選手権大会	種目	バレーボール
開催場所	北海道札幌市豊平区豊平5条11丁目1番1号		
会場名	北海道立総合体育センター		
開催期日	平成〇〇年〇〇月〇〇日から 〇〇月〇〇日まで(〇日間)		
参加日時	平成〇〇年 〇〇月 〇〇日 午前 〇時頃 出発 平成〇〇年 〇〇月 〇〇日 午後 〇時頃 帰着		
参加者	出場登録監督又はコーチ		1人
	出場登録選手(補欠選手を含む。)		1人
添付書類	1 参加者名簿 2 補助対象経費精算書(領収書を添付) 3 競技結果 4 その他()		
備考			

参加（予定）者名簿

ふりがな 氏名	住所	所属	種別	備考
ちくせい たろう 筑西 太郎	〒308-8616 筑西市下中山732番地1	筑西クラブ	監督・選手	
ちくせい じろう 筑西 次郎	〒308-8616 筑西市下中山732番地1	筑西クラブ	監督・選手	
	〒		監督・選手	
	〒		監督・選手	
	〒		監督・選手	
	〒		監督・選手	
	〒		監督・選手	
	〒		監督・選手	
	〒		監督・選手	
	〒		監督・選手	

(

) 大会

交通費・宿泊費の実費額積算書

項 目	金 額 (円)	内 訳
交通費		
宿泊費		
実費合計額		

(第〇〇回全国バレーボール選手権) 大会

交通費・宿泊費の実費額積算書

項 目	金 額 (円)	内 訳
交通費	51,836	筑西太郎 30,168円
		筑西次郎 21,640円
宿泊費	20,000	北海道札幌ホテル
		筑西太郎 10,000円
		筑西次郎 10,000円
実費合計額	71,836	筑西太郎 40,168円
		筑西次郎 31,640円

行程表

↓※距離は自家用車で移動する場合のみ記入

日付	行程	詳細経路	移動手段	距離(km)	金額(円)	備考
日目 / ()	【 】 ^① → 【 】 ^② → 【 】 ^③ 【 】 ^④ → 【 】 ^⑤ → 【 】 ^⑥ 【 】 ^⑦ → 【 】 ^⑧	①				
		②				
		③				
		④				
		⑤				
		⑥				
		⑦				
		⑧				
日目 / ()	【 】 ^① → 【 】 ^② → 【 】 ^③ 【 】 ^④ → 【 】 ^⑤ → 【 】 ^⑥ 【 】 ^⑦ → 【 】 ^⑧	①				
		②				
		③				
		④				
		⑤				
		⑥				
		⑦				
		⑧				

【記入例】

↓※距離は自家用車で移動する場合のみ記入

日付	行程	詳細経路	移動手段	距離(km)	金額(円)	備考
1日目 ○/○ (○)	【 自宅 】 ① → 【 茨城空港 】 ② → 【 札幌(新千歳)空港 】 ③ → 【 豊平公園駅 】 ④ → 【 会場 】 ⑤ → 【 ホテル 】 ⑥ → 【 】 ⑦ → 【 】 ⑧ → 【 】	①	自家用車	62.4	3,534	ガソリン代 2,294円 高速代 1,240円
		②	飛行機	-	9,500	※自家用車のガソリン代は37円/Lの単価で計算すること。 なお、1km以下は切り捨てて
		③	電車	-	1,320	
		④	徒歩	-	-	
		⑤	タクシー	-	730	
		⑥				
		⑦				
		⑧				
2日目 ○/○ (○)	【 ホテル 】 ① → 【 会場 】 ② → 【 豊平公園駅 】 ③ → 【 札幌(新千歳)空港 】 ④ → 【 茨城空港 】 ⑤ → 【 自宅 】 ⑥ → 【 】 ⑦ → 【 】 ⑧ → 【 】	①	タクシー	-	730	
		②	徒歩	-	-	
		③	電車	-	1,320	
		④	飛行機	-	9,500	
		⑤	自家用車	62.4	3,534	ガソリン代 2,294円 高速代 1,240円
		⑥				
		⑦				
		⑧				

行程表作成時の留意点

行程表を作成する場合以下に注意して作成をお願いいたします。

1.行程は記入例の様に移動手段が変わるごとに記入してください。

2.距離（km）の欄は自家用車で移動する場合のみ記入してください。

※距離の算出は交通ルート検索サイト（NAVITIME、Yahoo 地図、Google）等で簡単に調べることができます。

3.移動手段が自家用車の場合、ガソリン代を計上してください。また、高速道路を使用する場合、高速代も積算した金額をご記入ください。

ガソリン代の計算方法：移動距離（km）×37（円/km）

※37円/kmは筑西市職員の旅費計算時の単価に準じたものです。

4.ツアー等で飛行機代又は新幹線代と宿泊費がセットになっている場合、ツアー会社に内訳を確認いただき、金額（円）の欄にご記入ください。

5.団体でマイクロバス等をレンタルする場合、下記の計算式で1人単価を計算してください。

1人単価＝マイクロバス使用料÷利用人数

※利用人数には引率保護者等補助対象外の方も含めてください。

不明な点がございましたら、スポーツ振興課（28-5040）までお問い合わせください。

委任状

代理人（申請者）

氏名 _____

私は、上記のものを代理人と定め、下記の事項を委任します。

記

1、市民対外スポーツ競技参加費補助金の受領

平成 年 月 日

委任者（補助対象者）

氏名 _____ 印

氏名 _____ 印

氏名 _____ 印

氏名 _____ 印

氏名 _____ 印

【記入例】

委任状

代理人（申請者）

氏名 筑西 太郎

私は、上記のものを代理人と定め、下記の事項を委任します。

記

1、市民対外スポーツ競技参加費補助金の受領

平成 〇〇年 〇〇月 〇〇日

委任者（補助対象者）

氏名 筑西 次郎 印

※必ず署名捺印してください。

氏名 _____ 印

氏名 _____ 印

氏名 _____ 印

氏名 _____ 印