

戸籍・住民票 交付申請書【郵送請求用】

筑西市長 あて

① どのあなたの証明書が必要ですか？		申請年月日：平成 年 月 日			
住所		ふりがな氏名	⑩		
電話番号	— —	生年月日	明大昭平	年 月 日	男・女

② 請求される方はどなたですか？		↑と同じ方であれば、記入不要です。			
住所		ふりがな氏名	⑩		
電話番号	— —	生年月日	明大昭平	年 月 日	男・女
(日中連絡がつく電話番号の記入をお願いします。)					
証明書が必要な方から見た関係	<input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> その他[任意代理人・]		世帯状況	<input type="checkbox"/> 同一世帯 <input type="checkbox"/> 別世帯	

③ 何にお使いになりますか？【請求理由】	
～裏面の請求要件に当てはまらない方は必ず記入をお願いします～	
使う方	目的
[]	が、[] に使用する為、[] に提出。

必要な証明書	戸籍				
	必要な範囲[]の[出生・婚姻・]から[現在・婚姻・死亡・]まで []組				
	本籍	筑西市 番地 筆頭者氏名			
	戸籍	全部・一部 [] 通 円 (謄本) (抄本) 450円			
	除籍原戸籍	謄本・抄本 [] 通 円 750円 [] 通 円			
	戸籍の附票(除)	全部・一部 [] 通 円 1通 2ペーシ以上250円 3ペーシ以上400円			
	身分証明書	200円 [] 通 円 記載事項、受理証明 350円 [出生・死亡・婚姻・離婚・]			
		年 月 日届出 [] 通 円			
	住民票				
	★証明書に必要な項目を選択してください。				
共通		外国人住民		必要な方は選択してください	
世帯主・続柄	本籍・筆頭者	在留期間等	国籍	カード番号	通称履歴
<input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要	<input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要	<input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要	<input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要	<input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要	<input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要
住民票(除票)		軽自動車税住所証明		[] 通 無料	
5人世帯まで250円 6人世帯以上400円		[] 通 円		不在住、[] [] 通 円	
住民票記載事項		300円 [] 通 円			

確認欄	申請前に書類もれ等がないかご確認ください。	
	<input type="checkbox"/> 身分証明書の写し(運転免許証等で現住所が確認できるもの)	
	<input type="checkbox"/> 切手を貼り、宛先(住民票があるところ)を書いた返信用封筒	
	<input type="checkbox"/> 手数料(郵便小為替)	
	<input type="checkbox"/> その他権利関係が分かる書類の写しが必要なことがあります。(相続関係・契約関係等)	
<input type="checkbox"/> 日中連絡がつく電話番号(申請内容を確認させていただくことがあります)		

～裏面の請求要件を必ずご覧ください～

【請求要件等】

共通事項	<p>●請求には、請求者の身分証の写しが必要です。<small>(戸籍法10条、住民基本台帳事務処理要領)</small> 顔写真入り公的身分証明書。 上記を取得されていない方は、健康保険証ほか1点。</p> <p>※各請求要件に当てはまらない方 請求の理由と、関係を示す書類の写しが必要です。<small>(戸籍法10条、住基法12条)</small> 例：委任状、戸籍謄本、契約書、資格証明書、身分証明書等。</p>
------	--

戸籍	<p>●請求要件<small>(戸籍法10条)</small> 筑西市に本籍があること。 本籍の地番、筆頭者氏名が正しく書けること。 本人、直系（父母、祖父母、子、孫）及び配偶者であること。</p> <p>※独身証明書・身分証明書・受理証明書の請求要件は下記のとおり。 独身証明書…本人 身分証明書…本人・未成年者に対する親権者 受理証明書…該当届出書の届出人</p> <p>※記載事項証明の請求要件については市民課にてお問い合わせください。</p>
住民票	<p>●請求要件<small>(住基法12条)</small> 本人、同じ世帯であること。 住所、氏名が正しく書けること。</p>

【料金案内】

名 称	料 金	名 称	料 金
戸 籍	450円	住民票記載事項証明	300円
除籍・原戸籍	750円	身分証明書	200円
住民票 5人まで	250円	独身証明	450円
住民票 6人以上	400円	不在籍・不在住証明	450円
戸籍附票 1通 2ページまで	250円	戸籍記載事項、受理証明書	350円
戸籍附票 1通 3ページ以上	400円	改葬許可	450円
軽自動車税住所証明	—		